

MATRIK GENDER ANALYSIS PATHWAY (GAP)

OPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 PROGRAM : PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR

LANGKAH 1	LANGKAH 2	LANGKAH 3	LANGKAH 4	LANGKAH 5	LANGKAH 6	LANGKAH 7	LANGKAH 8	LANGKAH 9
Nama kebijakan / Program / Kegiatan	Data Pembuka Wawasan	ISU GENDER			KEMERIAHAN DAN MENYERANA KEDEPAN	Rencana Aksi	PENGUKURAN HASIL	Output :
		Faktor Kesenjangan	Sebab Kesenjangan Internal	Sebab Kesenjangan Eksternal				
Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	- Jumlah masyarakat yang melakukan pelayanan administrasi kependudukan	Akses : - Ruang menyusui yang masih sederhana - Ruang tunggu yang masih bersifat umum / untuk bersama - Ruang tunggu yang masih bersifat umum / untuk bersama	- Kekurangan/ keterbatasan tempat serta pembiayaan/dana dalam menyiapkan ruangan yg lebih kondusif dan nyaman serta aman karena kurangnya pemahaman pengambil kebijakan dan pelaksanaan kegiatan terkait gender	- Kurangnya kesadaran masyarakat dalam memberikan prioritas kepada ibu hamil dan menyusui di ruang	- Memberikan kenyamanan kepada ibu hamil dan menyusui dalam memberikan ASI kepada bayinya dalam mengurus administrasi kependudukan	- Pembangunan ruang khusus bagi ibu menyusui yang lebih kondusif	- Terdapatnya ibu hamil dan ibu menyusui dalam pelaksanaan pengurusan administrasi kependudukan	1. Terlaksananya pelayanan prima dan nyarat kepada masyarakat terutama ibu hamil dan ibu menyusui 2. Tersedia ruangan menyusui dan ruang tunggu bagi ibu menyusui yang aman, nyaman dan kondusif
Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Kantor	- Terdapatnya ibu menyusui dan ibu hamil dalam pengurusan administrasi kependudukan							
Tujuan : Tersedianya ruang laktasi yang nyaman dan aman bagi ibu menyusui Tersedianya ruang tunggu khusus bagi ibu hamil dan orang tua		- Kurangnya kesadaran masyarakat kita secara umum untuk memberikan prioritas kepada ibu Menyusui dan ibu Hamil dalam ruang tunggu				- Masih sederhana ruang menyusui dengan luas yang terbatas dan hanya bisa ditempati oleh satu orang saja		

		- Masih belum tersedianya ruangan tunggu khusus untuk ibu hamil dan orang tua						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

FORMAT GBS

PERNYATAAN ANGGARAN GENDER (GENDER BUDGET STATEMENT)			
SKPD	: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		
TAHUN ANGGARAN	: 2020		
PROGRAM	PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR		
KODE PROGRAM	1.02.1.02.06.02		
KEGIATAN	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor		
INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	- Pembangunan ruang khusus bagi ibu menyusui yang lebih luas dan kondusif - Menyediakan ruang tunggu khusus untuk ibu hamil dan orang tua yg lebih nyaman dan kondusif		
HASIL/OUTPUT	1. Terlaksananya pelayanan yang prima dan nyaman kepada masyarakat terutama ibu hamil dan ibu menyusui - Kekurangan/ keterbatasan tempat serta pembiayaan/dana dalam menyiapkan ruangan yg lebih kondusif dan nyaman serta aman karena kurangnya pemahaman pengambil kebijakan dan pelaksanaan kegiatan terkait gender		
ANALISIS SITUASI	- Kekurangan/ keterbatasan tempat serta pembiayaan/dana dalam menyiapkan ruangan yg lebih kondusif dan nyaman serta aman karena kurangnya pemahaman pengambil kebijakan dan pelaksanaan kegiatan terkait gender - Kurangnya kesadaran masyarakat dalam memberikan prioritas kepada ibu hamil dan menyusui di ruang tunggu		
RENCANA AKSI	Komponen 1	Tujuan	- Pembangunan ruang khusus bagi ibu menyusui yang lebih luas dan kondusif
		Alokasi Anggaran	Rp30,000,000
	Komponen 2	Tujuan	- Menyediakan ruang tunggu khusus untuk ibu hamil dan orang tua yg lebih nyaman dan kondusif
		Alokasi Anggaran	Rp30,000,000
	Total Anggaran		Rp60,000,000
CAPAIAN PROGRAM	Output 1. Terlaksananya pelayanan yang prima dan nyaman kepada masyarakat terutama ibu hamil dan ibu menyusui 2. Tersedianya ruangan menyusui dan ruang tunggu bagi ibu menyusui yang aman, nyaman dan kondusif Indikator Outcome 1. Terlaksananya Pelayanan yang berbasis gender		

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja pada tahun 2020 dapat kita lihat dari tabel dibawah ini :

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	2017	2018	2019	2020	2021
1	TERWUJUDNYA PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL YANG PRIMA	PENINGKATAN PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	MENINGKATKAN KONDISI PRASARANA DAN SARANA YANG Mendukung PELAYANAN	PERSentase SARANA DAN PRA SARANA DALAM KONDISI BAIK	%	60	65	80	100	100
			MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	JUMLAH PENGADUAN DARI MASYARAKAT YANG DISELESAIKAN	%	100	100	100	100	100
				JUMLAH TENAGA PENGELOLA ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TERLATIH (FO, ADB, OPERATOR, ARSIP)	ORANG	9	11	11	12	12
				RATA-RATA LAMA WAKTU PENGURUSAN	WAKTU	1 HARI	1 HARI	1jam	1 jam	1 jam
		MENINGKATKAN TERTIB ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL	MENINGKATKAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM PENGURUSAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	PERSentase PENDUDUK YANG MEMILIKI DOKUMEN KEPENDUDUKAN	%	88	90	95	99	99
				PERSentase PENDUDUK YANG MEMILIKI DOKUMEN PENCATATAN SIPIL	%	32	35	37	40	40
				Capaian IKM	Indeks	3,1	3,3	3,4	3,5	3,6

2	Tersedianya database kependudukan yang akuntabel	Akurasi database kependudukan	MENINGKATNYA KESADARAN MASYARAKAT MEMBERIKAN DATA YANG BENAR	% KEGIATAN SOSIALISASI KE MASYARAKAT	%	60 %	70 %	80 %	85 %	95 %
				BERKURANGNYA PERSENTASE DATA GANDA	%	90	95	100	100	100
				BERKURANGNYA KESALAHAN ENTRY DATA	%	80 %	85 %	90 %	92 %	95 %
			Penyediaan Database Kependudukan yang Akurat	Capaian SPM	%	60	70	80	90	92
				Akurasi Data Kependudukan	%	70	80	85	90	95
3	TERWUJUDNYA PEMANFAATAN DATA KEPENDUDUKAN	MENINGKATNYA JUMLAH KERJASAMA DENGAN INSTANSI PEMERINTAH DAN NON PEMERINTAH	PENINGKATAN PEMANFAATAN DATA KEPENDUDUKAN	JUMLAH PERJANJIAN KERJASAMA PEMANFAATAN DATA	DOKUMEN	15	26	61	82	114
				DATA BALIKAN YANG DITERIMA	DATA	2	3	4	5	6

Adapun plafon anggaran sementara berdasarkan program dan kegiatan APBD

Kabupaten Solok Tahun Anggaran 2020 adalah sebagai berikut :

URUSAN : ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL
SKPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	PLAFON ANGGARAN SEMENTARA (Rp)	KET
1	2	4	5
A	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.360.900.000	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.800.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	98.500.000	
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	8.600.000	
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	20.000.000	
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.000.000	
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.000.000	
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	815.000.000	Pembelian peralatan diatas mobil keliling

8	Penyediaan Makanan dan Minuman	30.000.000	
9	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	150.000.000	
10	Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Keamanan Teknis Perkantoran	80.000.000	
11	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	120.000.000	
B	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	1.230.000.000	
12	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	750.000.000	
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	30.000.000	
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	210.000.000	
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.000.000	
16	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	200.000.000	
C	Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur	50.000.000	
17	Peningkatan Sumber Daya Aparatur	50.000.000	
D	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	30.000.000	
18	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	30.000.000	
E	Program Penataan Administrasi Kependudukan	3.975.000.000	
19	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating dan Pemeliharaan)	175.000.000	
20	Koordinasi Pelaksanaan Kebijakan Kependudukan	60.000.000	
21	Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	75.000.000	
22	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	1.500.000.000	
23	Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	200.000.000	
24	1.02.1.02.06.15.18 - Pengelolaan Sistem Arsip dan Dokumentasi Kependudukan	75.000.000	
25	1.02.1.02.06.15.19 - Pengembangan Sistem Administrasi Kependudukan (SAK) Terpadu	1.600.000.000	
26	1.02.1.02.06.15.20 -Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	25.000.000	
27	1.02.1.02.06.15.21 - Peningkatan Pelayanan Publik dalam Bidang Pencatatan Sipil	250.000.000	
28	1.02.1.02.06.15.23 - Penanganan Pengaduan	15.000.000	
	TOTAL	6.645.900.000	